

الدليل الإرشادي لبوابة التدريب الإلكتروني

(المتدرب)



دليل المتدرب

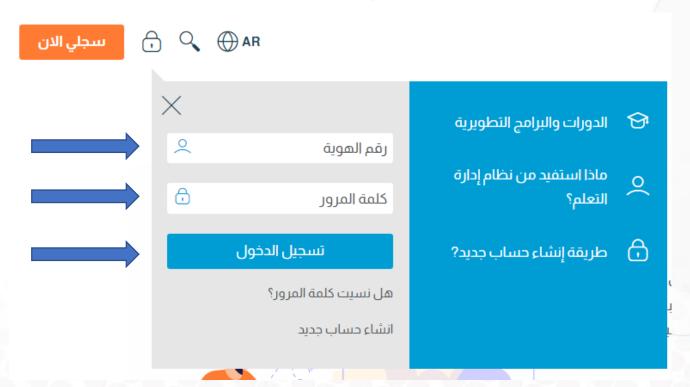
لكل متدرب اسم مستخدم وكلمة مرور

يقوم النظام بإرسالها على ارقم الجوال الخاص بالمتدرب المسجل في استمارة التسجل ، ويمكن تغييرها لاحقاً في أي وقت من واجهة إدارة المستخدم ، وتظهر الدورات الملتحق فيها المتدرب في الحساب الخاص بعد اعتمادها وتنسيقها من المشرف التدريبي بالمعهد.



واجهة المتدرب:

الدخول لحساب المتدرب إذا كان مسجلاً عن طريق الرابط التالي: معهد النظم الدولية العالي للتدريب ((http://alnozom.sa





• أو تسجيل جديد إذا كان مستخدماً البوابة لأول مره

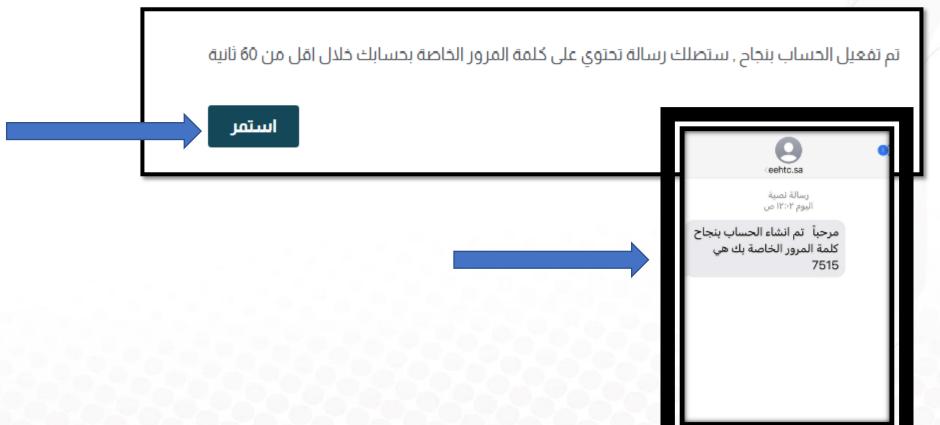






واجهة المتدرب:

• بعد الضغط على تسجيل الدخول يتم الانتقال إلى صفحة التحقق والتي يتم فيها ارسال الرمز (كلمة المرور الخاصة بك) على رقم الجوال





يمكن للمتدرب استعراض الدورات التي

تخص كل قسم عن طريق إظهار الكل, ومن ثم اختيار الدورة التي يريدها

إظهار الكل

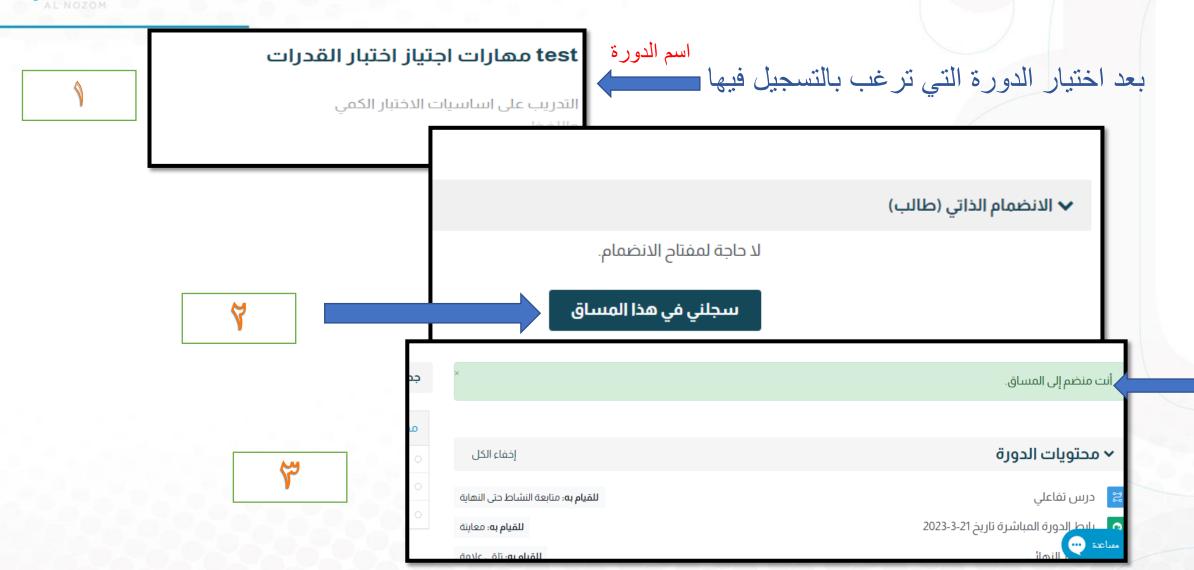


قائمة بالدورات

المشترك بها المتدرب او التي يمكنه التسجيل

فيها







المحتوى التدريبي لكل الدورات المشترك بها المتدرب

لمتابعة الدورات

لمتابعة الدورات

لمتابعة الدورات

لقيام به: متابعة النشاط حتى النهاية

للقيام به: متابعة النشاط حتى النهاية

للقيام به: تلقي علامة

للقيام به: الحصول على درجة النجاح

شهادة الدورة (متاحة فقط بعد الانتهاء من الدورة والاختبار النهائي مكتمل وناجح

التأشير بأنه منجز

الاختبار النهائي الخاص بالدورة

شهادات الحضور الخاصة بالمتدرب

قائمة بالمحاضرات المشترك بها المتدرب



